

**UMOWA ZOZ / NZP / ..... / pranie / A / 16 - WZÓR**

**Świadczenie usług polegających na praniu, dezynfekowaniu, krochmaleniu, maglowaniu, prasowaniu bielizny, pościeli oraz odzieży ochronnej pracowników.**

Zawarta w dniu ..... w Bolesławcu, pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4 (NIP: 612-15-42-507; REGON: 000310338), zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000024307 w imieniu, którego działa:

**1. Adam Zdaniuk – Dyrektor**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą** (NIP: .....; REGON: .....)  
zarejestrowanym w ..... **pod nr**  
.....

**§ 1.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa następującej treści:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „Świadczenie usług polegających na praniu, dezynfekowaniu, krochmaleniu, maglowaniu, prasowaniu bielizny, pościeli oraz odzieży ochronnej pracowników” zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i złożonej przez Wykonawcę ofercie, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
2. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie:  
ze strony Zamawiającego: Barbara Kozomarcz – Naczelną Pielęgniarka.  
ze strony Wykonawcy: .....
3. Wykonawca będzie wykonywać usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zaleceniami SANEPIDU.
4. Wykonawca będzie wykonywać usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy zgodnie z zaleceniami i instrukcjami producentów dotyczącymi sposobu i technologii prania.
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami zawartej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą, używać produktów i środków dopuszczonych do stosowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz posiadających atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania i obrotu na terenie Polski i posiadających aktualne terminy ważności.

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) będzie pakował czystą bieliznę według asortymentu w worki przezroczyste foliowe, max po 10 sztuk z jednego asortymentu,

- b) świadczenie usług prania w zakresie: prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej oraz ubrań ochronnych i roboczych pracowników będzie wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie zapewnienia właściwych warunków sanitarno – epidemiologicznych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, w tym m.in. Wykonawca spełnia wymagania określone w ustawie o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (ustawa z dnia 5 grudnia 2008r., Dz. U. z 2013r., poz. 947 z późn. zm.)
- c) ubrania robocze i ochronne pracowników będą prane w osobnym cyklu, z udziałem metod prania i środków o wysokiej jakości, które gwarantują trwałość materiału oraz niedopuszczenie do jego zniszczenia i przebarwienia,
- d) będzie prał bieliznę kolorową środkami niepowodującymi jej nadmiernego odbarwienia,
- e) organizacja prania odpowiada przepisom ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008r., nr 234, poz. 1570 z późn. zm.),
- f) stosowane przez niego produkty w procesie prania i dezynfekcji posiadają wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do użytku szpitalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz są oznaczone znakiem CE. Na każde pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy komplet dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych certyfikatów i dopuszczeń do stosowania w podmiotach leczniczych w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania,
- g) środki transportowe są przystosowane do przewozu bielizny szpitalnej jak również spełniają wszystkie wymogi przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz, że będą na bieżąco poddawane myciu i dezynfekcji,
- h) pomieszczenia pralni są urządzone w sposób zapewniający zachowanie wszelkich obowiązujących zasad higieniczno - sanitarnych m.in. polegających na całkowitym wyeliminowaniu stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników z tych dwóch stref,
- i) transport bielizny odbywać się będzie w sposób następujący tj.: odrębny samochód do transportu bielizny czystej oraz odrębny samochód do transportu bielizny brudnej. Zamawiający dopuszcza jednoczesne transportowanie bielizny czystej i brudnej pod warunkiem, iż samochód Wykonawcy posiada całkowicie oddzielone, w pełni odizolowane od siebie komory,
- j) bielizna kwalifikowana, jako zakaźna będzie transportowana w odrębnych, oznakowanych pojemnikach,
- k) dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz spełnienia wszystkie wymogi i procedury higieniczno – sanitarne,
- l) przeprowadzać będzie na własny koszt 1 raz na kwartał prób czystości biologicznej (kontrola skuteczności wykonywanej usługi), a następnie przedstawiać będzie wynik tych prób Zamawiającemu.

### § 3.

1. Dostawa i odbiór przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług prania bielizny i pościeli szpitalnej wyłącznie wg dziennych potrzeb szpitala (pościel i bielizna szpitalna będzie dostarczana i odbierana przez upoważnionych pracowników w ilościach wynikających z dziennego zużycia).
3. Wykonawca zapewnia ciągłość dostaw przedmiotu zamówienia stosownie do potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia m.in.:
  - a) dezynfekcję środków transportu,
  - b) pakowanie wypranej bielizny w worki foliowe koloru białego (przezroczystego),
  - c) rozładunek i załadunek prania,
  - d) transport odzieży ochronnej na wieszakach
5. Zamawiający zapewnia pakowanie brudnej bielizny w worki foliowe do transportu do pralni.

6. Odbiór brudnej i dostawa czystej bielizny z i do siedziby Zamawiającego odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do piątku do godz. 13:00 własnym transportem Wykonawcy. Dostawa i odbiór prania odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku więcej niż dwóch dni ustawowo wolnych od pracy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowego transportu, jeśli zaistnieje taka potrzeba. Terminy i godziny dodatkowego transportu Zamawiający będzie ustalał każdorazowo z Wykonawcą.
8. Pobrany asortyment musi być wyprany i dostarczony do siedziby Zamawiającego nie później niż do godziny 13:00, w ciągu 24 godzin od momentu jej pobrania od poniedziałku do piątku. Jeśli chodzi o odbiór asortymentu z i do bloku operacyjnego oraz oddziałów potrzebujących większej częstotliwości wymian, usługi będą realizowane dodatkowo po ich telefonicznym zgłoszeniu.
9. Przyjmowanie i wydawanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie druków stosowanych u Zamawiającego. Ilość sztuk i waga danej partii bielizny odnotowana zostaje na druku wraz z podaniem daty wykonania usługi. Wypełniony w/w druk będzie podpisywany przez przedstawicieli obu stron niniejszej umowy.
10. W razie stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca pokrywa koszty związane z zakupem brakującego asortymentu, a upoważniony do odbioru przedstawiciel Zamawiającego poświadcza ten fakt swoim podpisem na kwicie odbioru.
11. W razie zrezygnowania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego z przeliczenia przedmiotu umowy w momencie jej przyjęcia do prania, przedmiot umowy przyjmowany jest wówczas bez przeliczenia, lecz na ryzyko Zamawiającego. Poświadcza to odpowiednia pieczętka na kwicie przyjęcia z podpisami zdającego i przyjmującego bieliznę. W przypadku liczenia przedmiotu umowy przez magazynierów Wykonawcy obowiązuje ilość przyjęta przez przeliczenie jej przez pracowników Wykonawcy.
12. Zamawiający w razie stwierdzenia wad wykonanej usługi (np. co do ilości, jakości), których nie można było stwierdzić w momencie jej odbioru od Wykonawcy, zobowiązany jest zgłosić wszelkie reklamacje jakościowo-ilościowe Wykonawcy w sposób udokumentowany w ciągu 48 godzin od odbioru oraz delegować swojego przedstawiciela w celu stwierdzenia zasadności reklamacji.
13. Reklamacje ilościowe i jakościowe Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć w ciągu 7 dni kalendarzowych i w tym też terminie w przypadku uzasadnionej reklamacji wykonać usługę poprawnie lub w przypadku zniszczenia bielizny, która nie nadaje się do naprawy, zamiany (tj. wydanie przez wykonawcę innej bielizny, niż przekazaną przez zamawiającego) dostarczyć bieliznę nową tego samego rodzaju, rozmiaru, koloru, gatunku. Zgłoszenia reklamacyjne będą dokumentowane protokołem podpisanym przez obustronną komisję złożoną z upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
14. Reklamowaną usługę uważa się za wykonaną prawidłowo, gdy Wykonawca usunie uchybienia w terminie określonym w ust 9.

#### **§ 4.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które wynikają z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

#### **§ 5.**

W przypadku awarii pralni (np. awarii głównej magistrali wodnej, awarii linii energetycznej poza terenem zakładu Wykonawcy itp., ) Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bezzwłocznego, powiadomienia Zamawiającego (Naczelniej Pielęgniarki) oraz na powyższy okres postoju zabezpieczyć innego Wykonawcę usługi. W tych szczególnych wypadkach termin wykonania usługi może zostać przedłużony do dwóch dni, nie licząc dnia powstania awarii,
- b) w razie zlecenia usługi przez Zamawiającego innemu Wykonawcy koszty wykonanej usługi u innego Wykonawcy, pokryje Wykonawca.

**§ 6.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne i finansowe wynikające z protokołu kontroli Sanepidu, w zakresie jakim to wynika z realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli organów uprawnionych do kontroli: PIP, PSP, Inspekcji Sanitarno - Epidemiologicznej, Inspekcji Ochrony Środowiska oraz osób imiennie upoważnionych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli procesu prania (oraz rodzaju używanych środków) w siedzibie Wykonawcy, w wybranym przez siebie terminie.

**§ 7.**

1. Wykonawca posiada ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 400 000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych) *na cały okres trwania umowy*.
2. Polisę należy dostarczyć nie później niż w dniu podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żądanej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczenia z płatności należnych Wykonawcy.
3. W przypadku zakończenia okresu ważności polisy, o której mowa w ustępie 1 w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 30 dni od upływu ważności poprzedniej polisy, aktualnej polisy o którym mowa w ustępie 1. Nie wykonanie tego obowiązku może być powodem rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Termin rozpoczęcia umowy: .....
2. Czas trwania umowy: 36 miesięcy tj. ....

**§ 9.**

1. Świadczone usługi przez Wykonawcę będą fakturowane raz w miesiącu, w oparciu o faktyczną wagę bielizny z zastosowaniem zaproponowanej w ofercie stawki za 1 kilogram świadczonej usługi. Ważenie odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w chwili odbioru danej partii wykonanej usługi, a wynik ważenia odnotowany zostanie na druku stosowanym u Zamawiającego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy. Ustalona w ten sposób waga bielizny stanowić będzie podstawę rozliczenia.
2. Ustala się wynagrodzenie umowne określone w oparciu o formularz ofertowy dla przedmiotu umowy w wysokości::

**Wartość netto za 1 kg świadczonej usługi:** ..... PLN  
(słownie: .....)

**podatek VAT (23 % wg obowiązujących przepisów):** ..... PLN  
(słownie: .....)

**Wartość brutto za 1 kg świadczonej usługi:** ..... PLN  
(słownie: ..... )

3. Szacowana wartość umowy w okresie 36 miesięcy nie powinna przekroczyć kwoty ..... PLN brutto (słownie: .....), ustalonej na podstawie przemnożenia ceny za 1kg świadczonej usługi razy szacowana ilość kilogramów w okresie 36 miesięcy ( 6 000 kg – jeden miesiąc).
4. Powyższa kwota jest wartością brutto i zawiera wszystkie obciążenia m.in. podatek VAT, koszty transportu, załadunku i rozładunku, pakowania, składowania oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Zapłata za usługi będzie regulowana za miesiąc poprzedni w terminie ..... dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, przelewem na rachunek Wykonawcy nr .....

6. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy. Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 612-15-42-507.
10. Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia w trakcie trwania umowy. Przy czym ceny podane w ofercie przetargowej pozostają stałe przez okres 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy, a po tym terminie mogą być waloryzowane o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS, nie częściej niż w okresach rocznych licząc od daty obowiązywania umowy. Zmiana cen wymaga aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia umownego, w razie zmiany:
  - 11.1 wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 11.2 zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
12. W przypadku o którym mowa w ust. 11, każda ze stron umowy w terminie do 30 dni licząc od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Uzgodnione zmiany wynagrodzenia będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
13. Przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć pojęcie zdefiniowane w art. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o zmianie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015r., poz. 1153). Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia i jest uzależniona od wykazania wpływu tej zmiany na wartość wynagrodzenia miesięcznego.
14. Niezawarcie porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia i nie podpisanie aneksu do umowy w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 12 uprawnia strony do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
15. W przypadku ustawowych zmian stawki podatku od towarów i usług, w trakcie trwania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, iż cena netto pozostanie bez zmian. W takim przypadku, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstawania obowiązku podatkowego, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
16. Dokonanie czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela wymaga wyrażenia zgody, przez podmiot, który utworzył Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu (art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej).
17. W przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego, w okresie trwania umowy, pełnego asortymentu i ilości, Wykonawca nie będzie rościć żadnych żądań wobec Zamawiającego.

#### **§ 10.**

1. Podwykonawca/cy zrealizuje/ją wskazany niżej zakres części zamówienia:

.....

2. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie prac objętych zamówieniem dalszemu podwykonawcy.
3. Wykonawca na swój koszt pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do części zamówienia realizowanego przez jego podwykonawców.

4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizującego przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

**§ 11.**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wypowiedzenia i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
  - a) co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń co do poprawności, terminowości świadczonych usług, wniesionych przez Zamawiającego na piśmie,
  - b) braku terminowego usuwania zaniechań po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do tego Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu na usunięcie wad,
  - c) powtarzających się co najmniej dwóch kolejnych wyników badań mikrobiologicznych poza normą lub niedostarczenia wyników badań do siedziby Zamawiającego minimum raz na kwartał po uprzednim dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do dostarczenia wyników badań mikrobiologicznych,
  - d) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 48 godzin, a nie jest to następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - e) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej.
2. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku zabezpieczenia przez Wykonawcę, wykonania usługi przez innego Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości faktury brutto z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 3 umowy, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z tytułu utraty zamówienia.
4. W przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 9 ust.3 umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane usługi.
6. W razie opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy (z wyłączeniem opóźnień z tytułu reklamacji) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 9 ust.3 umowy, za każdą pełną godzinę opóźnienia.
7. W przypadku nieuwzględnienia uzasadnionej reklamacji w sposób i w terminie określonym w § 3 ust 13. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu 5 % wartości brutto zareklamowanej usługi za każdy dzień zwłoki. A w przypadku niedostarczenia bielizny nowej tego samego rodzaju, rozmiaru, koloru, gatunku w zamian za bieliznę zniszczoną, zgubioną przez Wykonawcę nienadającą się do naprawy, (tj. wydanie przez Wykonawcę innej bielizny niż przekazaną przez Zamawiającego), Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania wg cen nowych asortymentów obowiązujących w dniu wyrządzenia szkody.
8. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Wykonawcy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia.
9. W przypadku dokonania zamówienia, o którym mowa w ust. 8. Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną usługi, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten zrealizował usługę w terminie, a ceną usługi, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z realizacją zamówienia u innego Wykonawcy. Obowiązek ten ma być spełniony przez Wykonawcę w terminie 14

dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Mają tu również zastosowanie postanowienia ust. 1, 2, 3.

10. Za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 3 umowy.
11. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
12. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowych.
13. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
14. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

#### **§ 13.**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w umowie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w § 9 ust. 5 wymaga aneksu do umowy.
3. W przypadku nie wyczerpania ogólnej wartości niniejszej umowy określonej w § 9 ust. 3, przed upływem okresu do którego umowa jest zawarta, na wniosek Zamawiającego, do umowy mogą zostać wprowadzone zmiany polegające na zmianie terminu obowiązywania umowy tj. aż do momentu wykorzystania wartości niniejszej umowy.
4. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość zmiany umowy w każdym przypadku, kiedy zmiany umowy są korzystne dla Zamawiającego z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15.**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę i załączniki sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Umowę sporządził:  
Radosław Jabłoński – Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych  
Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:  
Barbara Kozomarcz – Naczelną Pielęgniarka.